



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia Occidentale

Porti di Palermo,  
Termini Imerese, Trapani,  
Porto Empedocle

**DECRETO N. 591 DEL 08/11/2019**

**OGGETTO: RICERCA SPONSOR - APPROVAZIONE E ADOZIONE DELLA PROCEDURA DENOMINATA "PROCEDURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI"**

**IL PRESIDENTE**

- PREMESSO** che la Dott.ssa Daniela Mezzatesta, nella qualità di funzionario quadro apicale responsabile del Servizio Staff di Presidenza, Promozione e Comunicazione è altresì RUP ex lege in quanto a capo di una unità organizzativa, giusto art. 4 e ss. della Legge 241/90 art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- CONSIDERATA** la necessità, sempre nel rispetto del superiore interesse pubblico, di *supportare* le attività individuate annualmente nel piano di promozione e comunicazione dell'AdSP, stimolando la partecipazione di cittadini, armatori e degli stakeholders del settore marittimo portuale nonché gli imprenditori dei settori turistici, ricreativi, culturali realizzando, al contempo, economie di spesa;
- CONSIDERATO** che lo sviluppo dei traffici e delle attività connesse nei porti del network è obiettivo prioritario dell'Authority e che lo stesso richiede il rafforzamento dell'immagine dell'ente mediante un articolato piano di comunicazione, la promozione di una politica di investimenti con interventi ed eventi mirati a migliorare la condivisione di progetti destinati a sviluppare e arricchire le attività portuali con evidenti ripercussioni sulla città e sulla cittadinanza, l'aumento della partecipazione intorno ai progetti e alle priorità della AdSP, la creazione di flussi comunicativi efficaci, chiari e soddisfacenti con i cittadini e gli utenti esterni tramite i diversi canali di contatto.
- RITENUTO** che la "sponsorizzazione", attraverso il coinvolgimento di soggetti in forme di partnership pubblico-privato, possa rivestire la duplice veste di indicatore d'interesse del settore privato ad investire nel avviato progetto di riqualificazione dei porti e delle città portuali del nostro sistema e - al contempo - di strumento idoneo a *catturare* risorse disponibili e spendibili in iniziative di interesse generale che possano assicurare ricadute dirette e indirette sul territorio;



**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia Occidentale**

Porti di Palermo,  
Termini Imerese, Trapani,  
Porto Empedocle

- CONSIDERATO** che ai fini dell'innalzamento del livello di trasparenza e per il perseguimento dell'obiettivo di legalità attraverso il rispetto dei principi di buon andamento della P.A., questa AdSP intende adottare, ove necessario, procedure operative di standardizzazione delle attività per quei processi di tipo amministrativo/contabile che hanno ottenuto nel PNA una valutazione medio/alta nell'analisi del rischio potenziale;
- VISTA** la procedura denominata "Procedura operativa per la gestione delle sponsorizzazioni" predisposta dal Responsabile del Servizio Staff di Presidenza, Promozione e Comunicazione e con la quale si intende, pertanto, regolamentare l'eventuale ricezione di offerte di sponsorizzazioni da parte di terzi potenzialmente interessati a contribuire economicamente alla realizzazione di eventi, iniziative e attività in genere promosse e/o supportate dall'AdSP;
- VISTO** L'articolo 19 del D. Lgs. 50/2016 inerente i contratti di sponsorizzazione
- VISTA** la legge 84/94 e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 342 del 28/06/2017 con il quale il dott. Pasqualino Monti è stato nominato Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale;

**DECRETA**

l'approvazione e successiva adozione della "Procedura operativa per la gestione delle sponsorizzazioni " allegata al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

Ai fini di potere assicurare la massima pubblicità si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito dell'Autorità di Sistema portuale del Mare di Sicilia Occidentale nella sezione News e Normativa/procedure operative .

Il Presidente  
Dott. Pasqualino Monti

VISTO  
Servizio Staff di Presidenza  
Promozione e Comunicazione  
Il RUP  
(Dott.ssa Daniela Mezzatesta)

Il Segretario Generale  
(Ammiraglio Isp. a. Salvatore GRAVANTE)

**PROCEDURA OPERATIVA PER LA  
GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI**

**(Approvato con decreto del Presidente n. 591 del 08.11.2019 )**



## INDICE

<b>1. Introduzione</b>	<b>pag.3</b>
Ambito di Applicazione	
Definizioni	
<b>2. Procedura di scelta della Sponsorizzazione</b>	<b>pag.4</b>
Scelta dello sponsor	
<b>3. Programmazione e gestione delle sponsorizzazioni</b>	<b>pag.4</b>
Utilizzo dei Proventi delle Sponsorizzazioni	<b>pag.5</b>
Casi di esclusione	
Disposizioni finali	
<b>Allegato A avviso pubblico per la ricerca di sponsor</b>	<b>pag.6</b>



## 1. INTRODUZIONE

### **Ambito di Applicazione**

Il presente procedura disciplina la possibilità di sponsorizzazione da parte di terzi di iniziative promosse, organizzate o gestite dall' Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia occidentale (da ora AdSP).

La presente procedura ha l'obiettivo di fornire alle strutture organizzative dell'AdSP le indicazioni operative per la corretta definizione dei contratti di sponsorizzazione.

I fini istituzionali e/o le attività delle aziende esterne che si candidano alla sponsorizzazione non devono essere in contrasto con le finalità istituzionali perseguite dall'AdSP.

### **Definizioni**

Ai fini del presente procedura si intende:

- per contratto di sponsorizzazione, un contratto a titolo oneroso e a prestazioni corrispettive mediante il quale l'AdSP offre, nell'ambito di proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor), che si obbliga a sua volta a fornire un predeterminato corrispettivo, in beni e servizi, denaro od ogni altra utilità, la possibilità di pubblicizzare, in appositi e predeterminati spazi, il nome, il logo, il marchio, i prodotti, ecc.;
- per sponsorizzazione, ogni contributo in beni o servizi, danaro od ogni altra utilità proveniente da terzi, allo scopo di promuovere il loro nome, marchio, attività, prodotti, ecc., ovvero conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio d'immagine;
- per sponsor, il soggetto privato (persona fisica o giuridica) o il soggetto pubblico che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con l'AdSP;
- per spazio pubblicitario, lo spazio materiale o qualsiasi altra particolare modalità che l'AdSP mette a disposizione per la pubblicità dello sponsor.



## 2. PROCEDURA DI SCELTA DELLA SPONSORIZZAZIONE

### Scelta dello sponsor

#### **Sponsorizzazione superiore a € 40.000,00 (quarantamila,00)**

L'affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a 40.000,00 euro mediante donazione di danaro o accollo del debito totale o parziale, o altre modalità di assunzione del pagamento dei corrispettivi dovuti, verranno affidate nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 19 del D.Lgs 50/2016.

#### **Sponsorizzazione inferiore a € 40.000,00 (quarantamila,00)**

Ai sensi della presente procedura questa AdSP pubblica sul sito internet della stazione appaltante, per un periodo minimo di cinque giorni, un avviso (facsimile Allegato A), con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto. L'AdSP ha la facoltà negoziare i contratti per sponsorizzazioni al di sotto di importi inferiori ad euro quarantamila liberamente, purché siano rispettati i principi di cui all'art. 4 del d.lgs n. 50/2016, fermo restando il rispetto dell'articolo 80 del d.lgs n.50/2016 (motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione).

Nel caso in cui lo sponsor intenda realizzare i lavori, prestare i servizi o le forniture direttamente a sua cura e spese, resta ferma la necessità di verificare il possesso dei requisiti degli esecutori, nel rispetto dei principi e dei limiti europei in materia e non trovano applicazione le disposizioni nazionali e regionali in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ad eccezione di quelle sulla qualificazione dei progettisti e degli esecutori. L'AdSP impartisce opportune prescrizioni in ordine alla progettazione, all'esecuzione delle opere o forniture e alla direzione dei lavori e collaudo degli stessi.

Si precisa che, indipendentemente dal valore della sponsorizzazione – sopra o sotto 40.000,00 (quarantamila) - per quanto concerne la “sponsorizzazione di beni culturali” si rimanda alle previsioni di cui all'art. 120 del D. Lgs n. 42/2004.

#### **Programmazione e gestione delle sponsorizzazioni**

Le iniziative nelle quali è possibile destinare spazi alla pubblicità di terzi sono individuate dal funzionario responsabile del Servizio Staff di Presidenza, Promozione e Comunicazione sulla base degli indirizzi e delle direttive impartite dal Presidente dell'AdSP. Il ricorso al finanziamento attraverso le sponsorizzazioni può interessare tutte le iniziative, i progetti e le attività dell'AdSP, compresi gli eventi a rilevanza artistico culturale o spettacolare promossi, gestiti od organizzati dall'Autorità, sia direttamente che indirettamente.

La gestione delle sponsorizzazioni è regolata da apposito contratto nel quale sono stabiliti:



- il diritto per lo sponsor ad una forma di pubblicità non esclusiva nel corso delle iniziative per le quali è prevista;
- le forme di promozione, comunicazione e pubblicità;
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- il corrispettivo per la sponsorizzazione e gli obblighi assunti dallo Sponsor;
- la clausola di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

Il corrispettivo della sponsorizzazione deve essere, di regola, fornito prima della firma del contratto; il mancato o parziale pagamento del corrispettivo sarà causa di decadenza dell'affidamento.

### **Utilizzo dei Proventi delle sponsorizzazioni**

- a) I proventi delle sponsorizzazioni sono finalizzati al perseguimento di interessi pubblici e a migliorare la qualità dei servizi prestati.
- b) L'utilizzo di tali proventi è subordinato all'effettiva realizzazione dell'iniziativa, del progetto e/o delle attività dell'AdSP oggetto di avviso pubblico redatto in conformità alle previsioni di cui all'allegato A – pag. 6 (sei)

### **Casi di esclusione**

L'AdSP rifiuta qualsiasi sponsorizzazione nei casi in cui:

- ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- sia incorso con l'offerente una controversia legale;
- reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale.

### **Disposizioni finali**

La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dall'AdSP nelle modalità indicate dalla presente procedura.

La presente procedura operativa si applica dopo l'emanazione del Decreto del Presidente.



## **Allegato A – Avviso pubblico per la ricerca di sponsor**

**Debbono far parte dell'Avviso almeno i seguenti elementi:**

- a) descrizione dell'iniziativa, oggetto della sponsorizzazione ed in occasione della quale è riservato lo spazio pubblicitario;
- b) l'oggetto della sponsorizzazione e i conseguenti obblighi dello sponsor, secondo i contenuti dello specifico progetto di sponsorizzazione;
- c) l'esatta determinazione dello spazio utilizzabile o della particolare modalità offerta dall'AdSP;
- d) la durata della sponsorizzazione;
- e) le modalità, i termini di presentazione dell'offerta e le eventuali garanzie richieste.

Scaduto il termine di cui sopra, questa Autorità, verificata l'insussistenza dei casi di esclusione, predisporrà un elenco delle proposte di sponsorizzazione idonee sulla base del maggior vantaggio economico offerto fino alla totale copertura delle spese sostenute per l'evento. L'AdSP destinerà i contributi finalizzati all'espletamento dei diversi profili dell'iniziativa tenuto conto della modalità ritenuta più idonea per il perseguimento dell'interesse pubblico.



[Carta Intestata dello Sponsor]

**MODELLO "A"**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

All'Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia occidentale  
Via Piano dell'Ucciardone, 4  
90139 Palermo  
([info@pec.portpalermo.it](mailto:info@pec.portpalermo.it))

**OGGETTO : AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER L'INIZIATIVA "....."**

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ civico \_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ con codice fiscale  
\_\_\_\_\_ in qualità di (*titolare, Legale Rappresentante, procuratore, altro*)  
\_\_\_\_\_ dello \_\_\_\_\_ Studio/Impresa  
Individuale/Società/Consorzio/R.T.I./Ecc.. \_\_\_\_\_ con  
sede in (Comune italiano o Stato estero) \_\_\_\_\_ Provincia  
\_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Cap.  
\_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ e-mail (pec) \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

Si precisa che , il domicilio eletto per le comunicazioni:

- Corrisponde a quello indicato nell'anagrafica della Società  
 L'indirizzo per le comunicazioni è il seguente:

Comune \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ e-mail (pec) \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_



**TUTTO CIO' PREMESSO**

Manifesta il proprio interesse a partecipare e sponsorizzare l'evento denominato "....." nella seguente forma giuridica:

(BARRARE LA VOCE CHE INTERESSA)

- Impresa singola
- Consorzio stabile
- Consorzio Ordinario di concorrenti
- Raggruppamento Temporaneo Imprese
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

- 1) Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) Di essere costituito in forma \_\_\_\_\_ avente il seguente oggetto sociale \_\_\_\_\_ e che l'attività esercitata è \_\_\_\_\_

*oppure*

Che i dati identificativi della Società sono:

Iscrizione al n. \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ a decorrere dalla data del \_\_\_\_\_ Numero di iscrizione: \_\_\_\_\_ Forma giuridica: \_\_\_\_\_ Costituita con Atto: \_\_\_\_\_ Durata della Società (data termine): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Oggetto sociale: \_\_\_\_\_

Attività esercitata: \_\_\_\_\_

- 3) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui di cui agli artt. 67, 84, comma 4, e 91, comma 6, del D.Lgs n. 159/2011 (Codice delle Leggi Antimafia);
- 4) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 5) di non avere contenziosi in attivo nei confronti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia occidentale;
- 6) di non trovarsi in situazioni che possano arrecare pregiudizio o limitare la propria capacità contrattuale;



- 7) di non trovarsi in situazioni che possano arrecare pregiudizio o danno all'immagine di questa AdSP e dell'iniziativa di cui all'oggetto;
- 8) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- 9) che la propria proposta di sponsorizzazione persegue ed è coerente con gli interessi pubblici di cui all'evento.

**DICHIARA INOLTRE**

- a) Di aver preso conoscenza e di accettare senza riserva alcuna le condizioni dettate dall'avviso pubblico di manifestazione di interesse e pertanto di prendere atto che la presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia occidentale;
- b) Di aver preso conoscenza del fatto che e di accettare senza riserva alcuna che l'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di che trattasi assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;
- c) Di autorizzare l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia occidentale, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016, all'utilizzo dei dati personali e sensibili di cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione al presente avviso pubblico di sponsorizzazione e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari ed agli incaricati della Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia occidentale stessa ed agli eventuali controinteressati che ne facciano richiesta motivata.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da numero \_\_\_\_\_ pagine, è sottoscritta in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Allega copia del documento (*indicare tipo*): \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ rilasciato in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ rilasciato/a da  
\_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE

\_\_\_\_\_



Fotocopia documento

FIRMA

---



**MODELLO "B"**  
**DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE**

[Carta Intestata dello Sponsor]

All'Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia occidentale  
Via Piano dell'Ucciardone, 4  
90139 Palermo  
([info@pec.portpalermo.it](mailto:info@pec.portpalermo.it))

**OGGETTO : AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER L'INIZIATIVA:**

"....."

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante /procuratore/  
delegato della Società/Ente/Istituzione \_\_\_\_\_), Indirizzo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sito internet \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

avanza formale offerta di sponsorizzazione per l'evento:

"....."

proponendo una sponsorizzazione (**INFERIORE a € 40.000,00** – quarantamila- ex punto 2 della Procedura operativa per la gestione delle sponsorizzazioni di cui al Decreto del Presidente AdSP n. 591 dell'8/11/2019 )  
(scegliere una delle seguenti opzioni: sponsorizzazione finanziaria, tecnica o mista e compilare gli spazi relativi)

**Sponsorizzazione finanziaria**

- il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione

finanziaria è pari ad € \_\_\_\_\_ (in cifre e in lettere IVA

ESCLUSA)



**Sponsorizzazione tecnica**

- la fornitura di (indicare in cosa consiste la prestazione tecnica):

---

---

---

il valore economico di mercato di tale prestazione tecnica è pari a euro € \_\_\_\_\_  
in cifre e in lettere IVA ESCLUSA- dettagliare le varie voci di spesa) -----

---

---

**Sponsorizzazione mista** (finanziaria + tecnica)

- il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione finanziaria è pari ad € \_\_\_\_\_  
(in cifre e in lettere IVA ESCLUSA)

- sponsorizzazione tecnica a fornitura di (indicare in cosa consiste la prestazione tecnica) \_\_\_\_\_

---

---

---

- il valore economico complessivo di tale prestazione mista è pari ad € \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (in cifre e in lettere IVA ESCLUSA - dettagliare le varie voci di spesa)

In cambio dell'offerta di sponsorizzazione il sottoscritto chiede di poter accedere a specifiche modalità di comunicazione o divulgazione del proprio logo in accordo con il Piano di Comunicazione predisposto dall'AdSP per l'evento.

Il sottoscritto si impegna sin da ora, nel caso di accettazione delle sponsorizzazioni, ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

**IN FEDE**

(data timbro e firma)

---