



Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Occidentale

Porti di Palermo,
Termini Imerese, Trapani,
Porto Empedocle

Trasmissione tramite piattaforma acquisti telematici dell'Ente

Spett.le Operatore Economico

Oggetto: Lettera d'invito alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di "PORTO DI PALERMO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE DI PERTINENZA, EDIFICI ED IMPIANTI PORTUALI 2020 - CUP I77G20000010001 - **LAVORI DI MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE DELL'AREA ESTERNA DELLA SEDE DELL'ADSP DEL MARE DI SICILIA OCCIDENTALE – CIG 8418096095**

1. Amministrazione Aggiudicatrice: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale (per il seguito anche AdSP), via Piano dell'Ucciardone n. 4 - 90139 Palermo, tel. 091/627711, sito www.adspalermo.it; pec: info@pec.portpalermo.it; per la piattaforma gare telematiche <https://port-palermo.acquistitelematici.it>.

RUP: Ing. Enrico Petralia – tel. 091/6277 218.

Altre persone di contatto: Dott.ssa Marilena Messina 091/ 6277 306 (Ufficio Gare Appalti e Contratti).

2. Procedura: procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020 e dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
L'avvio della presente procedura di gara è stato autorizzato con Decreto n. 580 del 02/09/2020.

3. Luogo di esecuzione: Porto Palermo.

4. Importo complessivo dei lavori: di cui € 311.816,80 di cui € 306.001,60 per lavori a base d'asta ed € 5.815,20 per oneri della sicurezza NON soggetti a ribasso.

I lavori sono non imponibili IVA, ai sensi dell'art. 9, comma 6 del D.P.R. 633/72 ed art. 3, co. 13, del D.L. 90/1990.

La determinazione del corrispettivo è a misura (si rimanda agli articoli 2 e ss. del CSA).

Come previsto dall'art. 23, co. 16, del D.lgs. 50/2016, il costo stimato della manodopera è pari a € 63.071,08.

5. Descrizione: i lavori in questione consistono in un intervento di manutenzione straordinaria e sistemazione dell'area esterna della sede della AdSP.

L'area oggetto di intervento ha un'estensione di circa 5.400 mq e presenta al suo interno spazi esterni utilizzati a parcheggio, aree a verde, n. 3 palazzine adibite a sede uffici e magazzini.

In particolare si vuole realizzare una zona di rappresentanza nella parte dell'ingresso principale mentre nella parte retrostante ricavare il maggior numero di posti auto per i dipendenti.

L'intervento prevede la realizzazione di un nuovo ingresso, nuove aiuole, nuovi camminamenti, la relazione di parcheggi con sistema green parking, tappeti erbosi con impianto di irrigazione e piantumazione nuove alberature nonché il rifacimento dell'impianto elettrico esterno

La presente elencazione è meramente indicativa e per maggiori dettagli si rinvia al progetto dei lavori.

L'appalto non è suddiviso in lotti per esigenze di lavorazione unitaria.

6. Modalità di pagamento: si richiamano gli artt. 16 e seguenti del CSA.

7. Termine di esecuzione e penali: n. **60** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (art. 13 del CSA).
Per le penali si rinvia alle disposizioni del CSA.

8. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

9. Documentazione di gara:

- 1) lettera invito;
- 2) modello domanda di partecipazione (allegato A – parte I);
- 3) dichiarazioni sostitutive integrative (allegato A – parte II);
- 4) dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia (allegato B);
- 5) documenti di progetto.

Gli elaborati progettuali di cui al punto 5) sono disponibili sul link **ftp://93.94.88.26**, previo utilizzo delle seguenti credenziali di accesso:

Utente – *esternosedede*;
password – *esternosedede*.

Il documento di gara unico europeo (DGUE) è, altresì, disponibile all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

10. Requisiti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività analoghe oggetto della presente procedura;
- 2) requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- 3) attestazione, in corso di validità, rilasciata da società SOA che comprovi il possesso della qualificazione nella categoria prevalente OG1 per € 236.476,67, classifica adeguata (I o superiore) e nella categoria scorporabile

OS24 per € 75.340,13, classifica adeguata (I o superiore), con qualificazione obbligatoria.

La verifica del possesso dei predetti requisiti, **previsti a pena di esclusione**, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

In caso di **avvalimento**, l'OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. L'avvalimento è consentito nei limiti e alle condizioni di legge.

Il **subappalto** è consentito nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. La misura massima del subappalto è pari al 40% dell'importo del contratto.

Si richiama quanto previsto al comma 7 del predetto articolo in merito al possesso dei requisiti e all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 in capo al subappaltatore.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici e, nel caso in cui si intenda subappaltare le attività di cui all'art. 1, co. 53, L. 190/2012 (c.d. attività maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa), dovranno essere iscritti nella White list della Prefettura di competenza.

A tal fine si precisa che sono definite come "*maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa*" le seguenti attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

In caso di subappalto l'aggiudicatario, entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque prima della stipula del contratto, dovrà comunicare all'amministrazione l'elenco degli eventuali subappaltatori al fine di consentire le verifiche in capo agli stessi sul possesso dei requisiti di cui al sopra citato art. 80 ed eventualmente iscrizione White list.

Si evidenzia la facoltà di cui all'art. 48, co. 11, D.lgs. 50/2016 e pertanto l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta anche quale mandatario di operatori riuniti.

11. Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 36, co. 9- bis, del D.lgs. 50/2016 s.m.i., il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, co. 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., si avvale della facoltà di esclusione automatica dell'offerte che presentano

una percentuale di ribasso pari o superiore alle soglie di anomalia individuata ai sensi del co. 2 e commi 2-bis e 2-ter dello stesso articolo.

Ai sensi dell'art. 1, co. 3, del D.L. 76/2020 le stazioni appaltanti procedono all'esclusione automatica, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

12. Termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 10:00 del giorno 08/10/2020.

13. Indirizzo: le offerte dovranno essere trasmesse attraverso il portale di gestione delle gare telematiche, secondo la procedura guidata indicata nella mail di trasmissione del presente invito.

14. Data apertura offerte: ore 11:00 del giorno 08/10/2020, presso la sede di cui al numero 1.

15. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: alle sedute pubbliche è possibile assistere mediante collegamento alla piattaforma digitale; diversamente sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

16. Modalità di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità dell'offerta: La presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

L'accesso, l'utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

L'indirizzo pec indicato all'OE in sede di registrazione sarà utilizzato per l'invio tramite piattaforma di tutte le comunicazioni e pertanto s'invita l'OE a verificare il corretto funzionamento di detto indirizzo per tutta la durata della presente procedura.

L'inoltro del plico digitale contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al punto numero **12.**, attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare offerte a sistema.

Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti digitali e/o dei documenti sottoscritti digitalmente nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta A - Documentazione Amministrativa;
- 2) busta B- Offerta economica.

Nella busta “**A – Documentazione Amministrativa**” dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- A) Domanda di partecipazione** alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'**Allegato A** - parte I e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore; nel caso di raggruppamento temporaneo (RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico (OE) che costituirà il RT;
- B) Dichiarazioni sostitutive integrative** che dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'**Allegato A** (parte II);
- C) Documento di gara unico europeo (DGUE)** redatto secondo il formulario presente sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- D) PassOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 157 del 17/2/2016 dell'Anac;
- E) (nel caso di RT già costituito):** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;
- F) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016):** atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
- G) (nel caso di soggetto non iscritto in White List ovvero in aggiornamento oppure con scadenza di validità della stessa nei 60 giorni successivi al termine ultimo di presentazione delle offerte):** dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia, redatta utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**Allegato B** e sottoscritta dal legale rappresentante dell'OE.

Ai sensi dell'art. 1, co 4, D.L. 76/2020 (c.d. Decreto semplificazioni) non è richiesta, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016; mentre ai fini della stipula del contratto sarà richiesta la presentazione delle garanzie di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

In merito ai requisiti di partecipazione di cui al numero **10**. della presente lettera di invito, ciascun operatore economico dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti ivi indicati.

Dette dichiarazioni si intendono rese mediante la compilazione del DGUE nelle parti sotto indicate e dovranno essere supportate/integrate con le informazioni contenute nelle dichiarazioni integrative di cui al modello Allegato A.

Il DGUE dovrà essere completato nelle seguenti parti:

- parte I “*Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice*”;
- parte II “*Informazioni sull’operatore economico*” - sezione A, B, C (avvalimento), D (subappalto);
- parte III “*Motivi di esclusione*” (art. 80 del Codice) - sezione A, B, C, D;
- parte VI “*Dichiarazioni finali*”.

Nel riquadro inerente ad iscrizioni in elenchi ufficiali di cui alle “*Informazioni Generali*”, parte II, sez. A, del DGUE, occorre indicare: estremi di iscrizione alla camera di commercio, alla White List e dell’attestazione SOA.

Al fine di facilitare la lettura della documentazione prodotta in sede di gara, si esorta ad evitare la produzione di documentazione diversa ed ulteriore rispetto a quella richiesta dalla presente lettera di invito e si ribadisce l’invito a rendere le dichiarazioni sostitutive integrative utilizzando il modello Allegato A (parte II) messo a disposizione dalla stazione appaltante.

In caso di dichiarazioni contrastanti, rese dal concorrente avvalendosi di documentazione diversa da quella fornita dalla Stazione Appaltante, prevalgono le dichiarazioni rese mediante il DGUE ed il modello Allegato A.

Per la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere utilizzati esclusivamente il DGUE ed il modello allegato A – parte II.

Con riferimento alla busta “**A - Documentazione amministrativa**”, si precisa in generale che:

- la documentazione di cui alle lett. **A)**, **D)** e, se del caso **E) F)** e **G)** dovrà essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- tutti i documenti caricati a sistema dovranno essere debitamente firmati digitalmente e, se del caso, corredati di idoneo documento di riconoscimento;
- la documentazione dovrà essere prodotta in una delle seguenti forme:
 - documento informatico originale, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per la firma;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico

ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005), fatto salvo i documenti già redatti in forma di atto pubblico notarile;

- in caso di presentazione di più dichiarazioni sostitutive rese da parte di uno stesso dichiarante è sufficiente caricare a sistema una sola copia del documento di riconoscimento del dichiarante medesimo;
- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Con riferimento specifico alle **dichiarazioni sostitutive integrative** (documento "**B**") di cui al modello **Allegato A - parte II** si precisa quanto segue.

- 1) Il modello **Allegato A** messo a disposizione della stazione appaltante fa parte integrante della documentazione di gara; detto modello (contenente le dichiarazioni minime necessarie) è solo indicativo e, a seconda delle fattispecie, potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere. L'operatore economico (OE) che non intenda utilizzare detto modello è comunque tenuto a rendere le dichiarazioni integrative sostitutive di cui al modello **Allegato A**, per le parti di rispettiva pertinenza.
- 2) Ciascun OE dovrà fornire l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito ovvero produrre espressa dichiarazione che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016.
- 3) La dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. 50/2016 s'intende resa dal Legale Rappresentante tramite adeguata valorizzazione della parte III, sez. A, del **DGUE** e della lettera d) (punti da 1 a 3) del modello **Allegato A**. Detta dichiarazione del Legale Rappresentante, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si riferisce a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3. Diversamente ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, dovrà rendere autonoma dichiarazione circa l'assenza dei motivi di esclusione.
- 4) Con riguardo alle dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione si rimanda alla precisazione n. 3) relativa al **DGUE** appresso riportata.
- 5) Nel caso di raggruppamenti temporanei (RT), le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a e) e da lettere h) a m), o) e, se del caso, le lettere p), q) e r), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta.
- 6) Nel caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'**Allegato A**, limitatamente alle lettere da a) a d) nonché lettere da i) a m) ed o), dovranno essere rese dall'impresa ausiliaria.

Con riferimento specifico al **DGUE** (documento "**C**") si precisa quanto segue.

- 1) Il **DGUE** dovrà essere presentato:
 - a. nel caso di RT, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - b. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

- 2) In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, dovranno riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito.
- 3) Indipendentemente dalla forma di partecipazione alla procedura, il possesso dei singoli requisiti di partecipazione di cui al numero **10**. della lettera di invito dovrà essere dichiarato da ciascun OE nel proprio **DGUE** valorizzando adeguatamente le sezioni sopra richiamate. A supporto di quanto dichiarato nel **DGUE**, ciascun OE dovrà rendere le dichiarazioni di cui alla lett. e) del modello **Allegato A**.
- 4) Non dovranno essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- 5) **In caso di ricorso all'avvalimento** si richiede la compilazione della parte II, sez. C, del **DGUE**. Il concorrente indica la denominazione dell'OE ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
 - a. **DGUE**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B e alla parte III;
 - b. **dichiarazioni sostitutive integrative** contenute nel modello **Allegato A**, limitatamente alle lettere di cui alla precisazione n. 6) relativa al modello Allegato A sopra riportata;
 - c. **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1** del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d. **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7** del suddetto D.lgs., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - e. **contratto di avvalimento** nelle forme di cui al d.lgs. 82/2005, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
 - f. **PASSOE** dell'ausiliaria;
- 6) **In caso di ricorso al subappalto** di qualunque natura (facoltativo o necessario/qualificante) si richiede la compilazione della parte II, sez. D del DGUE nonché la pertinente dichiarazione di cui alla lett. n) del modello **Allegato A**. Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica nel citato **DGUE (parte II, sez. D) l'elenco delle prestazioni e/o categorie di lavori che intende subappaltare e la relativa quota percentuale** dell'importo complessivo del contratto.

- 7) **In caso di aggiudicazione** dell'appalto, l'affidatario, dietro richiesta della stazione appaltante, per ciascun subappaltatore dovrà trasmettere:
- a. **DGUE**, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sez. A e B (in base alla prestazione oggetto di subappalto è necessario indicare gli estremi d'iscrizione White list e relativa prefettura di competenza e/o gli estremi della attestazione SOA pertinente) ed alla parte III;
 - b. **dichiarazioni sostitutive integrative** di cui all'**Allegato A**, qualora pertinenti (ad es. art. 80, co. 5, del D.Lgs. 50/2016, protocolli di legalità, etc.);
 - c. **PASSOE** del subappaltatore, ove richiesto dalla stazione appaltante.

Nella busta “B – Offerta economica” dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016;
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.lgs. 50/2016.

Con riferimento alla dichiarazione contenuta nella busta “B - Offerta economica”, si precisa che:

- 1) il ribasso percentuale offerto dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola;
- 2) la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza dovrà risultare congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;
- 3) l'amministrazione aggiudicatrice, relativamente al costo della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, co. 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016;
- 4) nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta “B – Offerta economica”, la relativa procura;
- 5) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della **domanda di partecipazione** di cui alla precedente lettera **A**).

17) Procedura di aggiudicazione: il Seggio di gara il giorno fissato al precedente numero **14**. per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà alla apertura delle buste virtuali e ad esaminare la documentazione contenuta nelle buste “**A - Documentazione**”, per verificarne la completezza e la regolarità dei documenti ivi contenuti.

Terminata la fase di valutazione della documentazione amministrativa, il RUP provvederà alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati all'interno della sezione della procedura in oggetto sulla piattaforma

delle gare telematiche ed alle connesse comunicazioni previste per legge nonché, prima dell'apertura delle offerte economiche, alla verifica sul possesso e relativa validità temporale delle SOA in capo a tutti i concorrenti.

Il Seggio in successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata sulla piattaforma digitale con congruo anticipo, procederà all'apertura delle offerte economiche contenute nelle buste virtuali "**B - Offerta Economica**".

Il Seggio dovrà dare lettura dei ribassi offerti, ed in generale del contenuto delle offerte economiche, caricare a sistema i ribassi offerti, redigere una graduatoria ed individuare le offerte che superano la soglia di anomalia.

La media è calcolata fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il Seggio chiude le operazioni di gara e trasmette tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Diversamente, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento e sarà resa nota dal Seggio di gara in seduta pubblica.

I lavori del Seggio di gara dovranno concludersi entro 20 giorni dall'insediamento.

18) Altre informazioni

- a) il progetto esecutivo è stato validato dal RUP, ai sensi dell'art. 26, co 6, lett. d) del D.lgs. 50/2016 in data 02/09/2020 ed approvato con Decreto n. 580 del 02/09/2020;
- b) il sopralluogo per presa visione dei luoghi dovrà essere eseguito dal Legale Rappresentante o suo delegato, munito di delega, previa richiesta scritta da inoltrare tramite applicativo gare telematiche (sezione messaggistica).
Tale richiesta dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 30/09/2020 – ore 12.00 ed il termine ultimo per l'esecuzione del sopralluogo è il giorno 02/10/2020.
- c) è onere del partecipante visionare, fino al termine di cui all'art. 74, co 4, del D.Lgs. 50/2016, le pubblicazioni/faq relative alla presente procedura negoziata all'interno della sezione ad essa dedicata, accessibile secondo le indicazioni fornite in occasione della trasmissione della lettera di invito. Tale onere è richiesto al fine di acquisire piena conoscenza di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura;
- d) eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni devono essere presentate in tempo utile, compatibilmente a quanto previsto all'art. 74, co 4, sopra citato;
- e) le comunicazioni sulle date delle successive sedute pubbliche saranno rese note mediante pubblicazione sulla piattaforma gare telematiche con congruo anticipo di almeno 12 ore rispetto alla data fissata;
- f) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica,

- possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016;
- g) in relazione alla richiesta d'integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC/piattaforma digitale, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
 - h) tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inviate all'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico in fase di registrazione alla piattaforma acquisti telematici;
 - i) in caso di RT, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati;
 - j) in caso di consorzi, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate;
 - k) in caso di avvalimento, limitatamente all'espletamento delle procedure di gara, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
 - l) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
 - m) la stipula del contratto deve aver luogo entro 60 giorni dall'aggiudicazione;
 - n) per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
 - o) l'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - p) l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del Protocollo Unico di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" del 12.07.2005;
 - q) l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18.06.2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;
 - r) l'AdSP provvederà a richiedere l'informazione antimafia, tramite BDNA, nei confronti dell'impresa aggiudicataria e di tutte le imprese della filiera. Qualora emergano tentativi di infiltrazione mafiosa, si procederà alla risoluzione del contratto;
 - s) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare modifiche al contratto alle condizioni di cui all'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
 - t) il contratto sarà sottoscritto mediante atto pubblico amministrativo a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente, istituito con Decreto n. 243/2020. Sono a carico della ditta appaltatrice i diritti per la stipula, la registrazione e la tenuta del repertorio dell'ufficiale Rogante secondo gli importi indicati nella tabella pubblicata sul sito dell'Ente nonché imposta di bollo e le spese di registrazione del contratto in caso d'uso.

I dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, nell'ambito della presente procedura.

IL RUP
Ing. Enrico Petralia