

## **AUTORIZZAZIONE DI SPESA N° 82 DEL 09/04/2024**

Considerata la prossima scadenza del servizio “Telemaco” in data 31.05.2024, per l'importo annuo per n.5 User di accesso di € 2.500,00 + IVA e ravvisata la necessità per tutti gli uffici dell'Ente di avvalersi del suddetto servizio per le verifiche d'ufficio.

Considerato che sul “MEPA” non è presente un metaprodotto corrispondente, si autorizza la spesa di € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) + IVA, per l'acquisizione del servizio “Telemaco” (dal 01.06.20 24 al 31.05.2025) con n.5 User di accesso ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs.36/2023, affidato alla società **Infocamere S.c.p.A.**.

L'importo sarà corrisposto sul conto corrente bancario dedicato presso xxxxxxx, filiale xxxxxxxxxxxx, IBAN: xxxxxxxxxxxx, intestato alla InfoCamere S.c.p.A., cod.fisc. e P.Iva 02313821007, con sede legale in Roma 00161- via G.B. Morgagni, 13 e sede Amministrativa in Padova 35127 - Corso Stati Uniti, 14.

**CIG B1283459B0.**

Con la sottoscrizione della presente, il RUP dichiara:

- che, al momento, in relazione al procedimento in oggetto non sussistono cause di incompatibilità, inconfiribilità e/o conflitto di interesse previsti dalla normativa vigente, dal

PTPCT vigente e dal Codice di comportamento per i dipendenti dell'AdSP;

- di impegnarsi a segnalare all'Amministrazione ogni eventuale futura situazione di conflitto di interessi, anche potenziale.

La spesa graverà sul **capitolo U 113100\_002**

**Attività promiscua**

*Imp. 00525*

**SI AUTORIZZA  
IL SEGRETARIO GENERALE**

Luca Lupi  
09.04.2024  
12:40:41  
UTC

Dott. Luca Lupi



Per la proposta  
UFFICIO GARE, APPALTI E CONTRATTI  
Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Marilena Messina) **FRESTA  
BARBARA**

Marilena Messina  
09.04.2024 09:55:33  
GMT+00:00

VISTO  
AREA FINANZIARIA  
Il Dirigente f.f.

(Dott.ssa Barbara Fresta)

