

## AREA OPERATIVA

### **Autorizzazione di spesa 108 del 17/05/2024**

**OGGETTO: Porto di Trapani – impiego di n. 1 pullman per servizio di navetta asservito a ormeggio nave da crociera presso la Banchina Sporgente Ronciglio Est. CIG B1B895C263**

In data 20 maggio 2024, ormeggeranno le navi da crociera “Silver Spirit” e “Scenic Eclipse” che attraccheranno rispettivamente alla banchina Garibaldi e alla banchina Sporgente Ronciglio Est.

Considerato che la posizione di quest’ultima banchina è distante dal centro della città, si rende necessario istituire un servizio “navetta”, operato da n.1 pullman da 57 posti (in funzione del numero dei passeggeri trasportati), al fine di offrire ai passeggeri non in escursione ed ai membri dell’equipaggio imbarcati sulla nave “Scenic Eclipse”, un servizio di trasporto gratuito da/per il centro città possibilità (servizio di interesse generale).

Al fine di affidare il servizio in oggetto, consultato l’Albo Informatico di questo Ente, sezione “FORNITORI DI BENI E SERVIZI”, ed avendo effettuato diverse ricerche, non sono stati trovati degli O.E. in grado di garantire i servizi richiesti, pertanto, al fine di garantire un servizio di trasporto adeguato è stata individuata la Ditta Marsala Travel Bus S.r.l., avente sede legale in Via Pascasino n. 45 – 91025 Marsala (TP), P.IVA 02490390818, la quale ha presentato un preventivo di importo pari a € 400,00 oltre IVA (prot. AdSP n. 16061 del 17/05/2024).

Stante quanto sopra, l’importo per il servizio in oggetto pari a € 400,00, non imponibile IVA ai sensi dell’art. 9, comma 6 del D.P.R. 26.10.1972 n°633 e s.m.i. in quanto funzionale alla fruizione degli impianti portuali, viene ritenuto congruo e, pertanto, vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi trasmessa dall’Ing. Caddemi in data 21/02/2024 con nota prot. 6892, si autorizza la conseguente spesa che graverà sul Cap. U121020\_003.

In relazione agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento debitamente sottoscritto e completo in ogni sua parte, verrà direttamente smistato dall’Area Finanziaria all’Ufficio Anticorruzione e Trasparenza, il quale, laddove previsto, provvederà alla tempestiva e corretta pubblicazione nella sezione dell’Amministrazione Trasparente, all’interno della sottosezione ritenuta idonea.

Il suddetto importo sarà corrisposto in un’unica soluzione previa ricezione di fattura.

*Referente: Daniele Deblasi – AO*

**IMP. 00751**

Per la disponibilità del capitolo  
e per l’impegno di spesa  
AREA FINANZIARIA – IL DIRIGENTE F.F.  
(Dott.ssa Barbara FRESTA)

IL DIRIGENTE AREA OPERATIVA  
(Ing. Luciano Caddemi)