

**UFFICIO PROPONENTE: SERVIZIO AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E
FORMAZIONE**

AUTORIZZAZIONE N. 111 DEL 21/05 /2024

Oggetto: Partecipazione di n. 1 unità al corso di formazione “Gli addetti della Segreteria di Direzione dell’Ente locale” organizzato in modalità Webinar in data 22 maggio 2024 dalla Società FORMEL SRL – CIG: B1BB8BEC5E

Visto l’art.50, co.2, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che consente di ricorrere all’*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*” fermo restando il rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II. e del principio di rotazione per come indicato nell’art.49 del succitato decreto;

Considerata la necessità di fornire al Servizio Affari Generali, Risorse Umane e Formazione dell’Autorità di Sistema portuale del Mare di Sicilia Occidentale un’adeguata ed aggiornata formazione in relazione alla disciplina in tema di adempimenti di Segreteria di Direzione;

Considerato che il corso di formazione “*Gli addetti alla Segreteria di Direzione dell’Ente locale*”, organizzato dalla società FORMEL S.R.L. ” in modalità WEBINAR, è strutturato in due incontri che si svolgeranno in data 22 maggio 2024 dalle ore 09,15 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,30;

Considerato che il suddetto corso, che vede come relatore la Dott.ssa Spedicato Tiziana – Funzionario di Ente Locale – Settore Economia, offre un quadro completo e analitico delle più recenti innovazioni in materia di gestione dei documenti tra le attività tipiche dell’Ufficio di segreteria, della gestione degli atti quale unica via per la presa in carico delle decisioni, del ruolo di supporto del manager assistant, dell’elaborazione dei rapporti, della comunicazione esterna quale volano

fondamentale per una P.A. efficiente, della comunicazione interna, nonché delle leve che incidono sulla capacità produttiva e sul successo professionale;

Ritenuto congruo il costo del corso, pari ad € 400,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 comma 10 Legge 537/1993), in considerazione del servizio offerto ed anche in considerazione delle ulteriori offerte formative in materia proposte da altri operatori;

Considerato che al corso parteciperà la Dott.ssa Giancarla Baracchi, appartenente al Servizio AA.GG. e Formazione del Personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale;

Visto l'art. 6, comma 2, del Regolamento relativo alla disciplina dei poteri di firma degli atti dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, approvato con Decreto del Presidente n. 261 del 24.07.2023;

Visto il Decreto n. 641 del 09.12.2019 di approvazione del Regolamento per la nomina del R.U.P., in corso di aggiornamento ai sensi della normativa di cui al nuovo codice dei contratti pubblici, D.lgs. 36/2023;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, approvato con decreto del Presidente n. 44 del 15.12.2021;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico prot.INAIL_42441576 del 13 febbraio 2024 – scadenza DURC: 12 giugno 2024 (art.2 L.266 del 22/11/2022);

Vista la legge 84/94 e successive modificazioni;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile Unico del Procedimento dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000 che, in relazione al procedimento in oggetto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, finanziario, economico o personale, che può essere percepito come minaccia alla propria imparzialità ed indipendenza, nei termini già esplicitati e resi con la dichiarazione per l'anno corrente prot. n 4374/2024 del 30.01.2024, che qui si intende integralmente richiamata e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al contenuto della presente dichiarazione.

Si autorizza

la spesa relativa al corso di formazione di cui all'oggetto, per un importo complessivo di €. 400,00esente IVA ai sensi dell'art. 14 comma 10 Legge 537/1993, in favore della società FORMEL S.R.L. con sede a Milano – C.A.P. 20124 - Via Vitruvio, 43 – Partita I.V.A. 01784630814,

La spesa graverà sul capitolo 112060_001

CIG: B1BB8BEC5E

- Impegno n. 00763

si dispone

Che, in relazione agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs 33/2023, il presente provvedimento, debitamente compilato e completo in ogni sua parte, sia direttamente smistato dall'Area Finanziaria all'Ufficio Trasparenza ed Anticorruzione che provvederà alla tempestiva e corretta pubblicazione nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente.

Servizio AA.GG., Risorse Umane
e Formazione
(Avv. Rossana Ingrassia Strano)

Visto per la disponibilità sul capitolo
e per l'impegno di spesa:
Area Finanziaria
Il F.F. di Dirigente
Dell'Area Finanziaria
(dott.ssa Barbara Fresta)

