



INFORMAZIONI PERSONALI

Marilli Fabrizio



ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/12/20 – alla data attuale

Dirigente Demanio, Patrimonio e Lavoro portuale

Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale

Responsabile della gestione e del coordinamento delle dinamiche afferenti al demanio, al patrimonio e al lavoro portuale per i porti di Livorno e Piombino.

19/08/2019–30/11/2020

Capo Servizio Operazioni

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Direzione marittima, Venezia (Italia)

Responsabile della gestione, del coordinamento e della regolamentazione dei seguenti ambiti funzionali:

- gestione e coordinamento delle attività di ricerca e soccorso in mare nonché negli ambiti demaniali marittimi e portuali;
- gestione e coordinamento delle emergenze in ambito demaniale marittimo e portuale, ivi comprese quelle antinquinamento e antincendio (con predisposizione delle relative procedure operative);
- pianificazione a livello regionale, ed esecuzione a livello compartimentale, delle attività di controllo della filiera della pesca;
- gestione, coordinamento e implementazione dei servizi di comunicazione e degli apparati radioelettrici ed informatici in uso.

Funzioni svolte avvalendosi di Sezioni/Nuclei posti alle proprie dirette dipendenze, con un organico complessivo di circa 40 unità.

16/08/2018–18/08/2019

Capo Servizio Sicurezza della navigazione

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Direzione marittima, Venezia (Italia)

Responsabile dei seguenti ambiti funzionali:

- gestione e coordinamento delle Sezioni con funzioni di carattere tecnico/amministrativo in materia di sicurezza della navigazione (Sezione Sicurezza della navigazione), gestione e sicurezza portuale (Sezione Tecnica, Sicurezza e difesa portuale), e amministrazione/controllo del traffico marittimo e degli equipaggi mercantili (Sezione Armamento e Spedizioni).
- gestione dei procedimenti amministrativi riferiti alle autorizzazioni necessarie per l'espletamento di attività nell'ambito portuale di competenza dell'Autorità marittima;
- coordinamento delle attività di controllo e monitoraggio degli ambiti demaniali portuali (anche finalizzate al rilascio di pareri in materia di concessioni demaniali marittime).

Funzioni svolte avvalendosi delle sopra elencate Sezioni poste alle proprie dirette dipendenze, con un organico complessivo di circa 15 unità.

16/07/2016–01/10/2018

Capo Sezione Tecnica, sicurezza e difesa portuale

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Venezia (Italia)

Responsabile:

- della programmazione degli accosti delle navi e della predisposizione dei servizi necessari;
- della gestione e coordinamento dei servizi tecnico - nautici/portuali;
- della predisposizione di Ordinanze e altri provvedimenti di competenza del Comandante

27/11/19

© Unione europea, 2002-2019 | <http://europass.cedefop.europa.eu>

Pagina 2 / 5



Curriculum vitae

Marilli Fabrizio

- del porto e concernenti la polizia, la sicurezza del porto e della navigazione (*safety e security*) e la circolazione stradale sulla rete viaria portuale aperta al pubblico uso;
- della gestione dei sinistri marittimi e delle discendenti attività di inchiesta;
 - della pianificazione ed effettuazione di verifiche e controlli presso gli ambiti demaniali portuale;
 - dei procedimenti amministrativi relativi al sistema di raccolta e gestione rifiuti prodotti dalle navi;
 - dei procedimenti relativi al servizio di raccolta e gestione dei rifiuti all'interno degli ambiti portuali;
 - dei procedimenti amministrativi necessari al mantenimento della efficienza degli accosti e delle banchine portuali (in costante sinergia con il personale tecnico dell'Autorità portuale);
 - dell'attuazione dei provvedimenti emessi dal Comandante del porto nelle materie di propria competenza;
 - dei procedimenti amministrativi riferiti alle autorizzazioni necessarie per l'espletamento di attività nell'ambito demaniale portuale;
 - della tenuta dei registri recuperi e ritrovamenti in mare e sul demanio marittimo oltre che della gestione dei connessi procedimenti amministrativi;
 - delle attività di verifica e monitoraggio dettate dai dispositivi emanati dal Comando generale del Corpo delle Capitanerie di porto, nella sua veste di Autorità Competente, per il controllo in materia di sicurezza dei trasporti marittimi (navi, porti ed impianti portuali);
 - delle ulteriori funzioni conferite dalla normativa nazionale ed internazionale in materia di *port security*.
 - dei procedimenti volti alla rimozione di navi, aeromobili e materiali sommersi;
 - della disciplina dell'attività dei sommozzatori in servizio locale.
- Funzioni svolte avvalendosi di un organico complessivo di circa 10 unità, poste alle proprie dirette dipendenze.

16/11/2015–15/07/2016

Capo Sezione Proprietà navale e Capo Sezione Diporto e patenti nautiche

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Venezia (Italia)

Responsabile dei seguenti ambiti funzionali:

- procedimenti relativi al regime amministrativo della nave;
- conservatore dei registri di pubblicità navale;
- accertamento dei requisiti di nazionalità della proprietà navale, espletamento dei procedimenti in tema di stazzatura nazionale ed internazionale delle navi e quant'altro attenga alle vicende collegate al bene nave (dichiarazioni di costruzione, iscrizione/cancellazione nei/dai Registri Navi Minori e Galleggianti, navi/imbarcazioni da diporto iscritte/cancellate, rilascio certificato di stazza, demolizione volontaria/d'ufficio di navi e galleggianti, pubblicità navale, rilascio licenze di navigazione, richieste per nominativo internazionale, ecc.);
- proprietà navale in relazione al naviglio da diporto;
- autorizzazioni alla navigazione temporanea;
- rilascio delle licenze definitive e provvisorie di esercizio dell'apparato radiotelefonico VHF per unità da diporto;
- rilascio delle licenze, dei certificati di sicurezza, delle autorizzazioni alla locazione ed al noleggio delle unità da diporto;
- rilascio delle patenti nautiche.

Funzioni svolte avvalendosi di un organico complessivo di circa 10 unità, poste alle proprie dirette dipendenze.

16/05/2015–15/11/2015

Ufficiale Addetto alla Sezione Tecnica, Sicurezza e difesa portuale

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Venezia (Italia)

Funzioni di Vice Capo Sezione (vedasi descrizione di dettaglio riferita all'esperienza lavorativa nell'incarico di Capo Sezione, sopra riportata)

16/09/2013–15/05/2015

Comandante di Ufficio Circondariale marittimo

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera, Fano (Italia)

Funzioni di Comandante di porto sede di Circondario marittimo, con relative competenze e responsabilità previste dal Codice della Navigazione, dal relativo Regolamento di esecuzione (parte



marittima) nonché da leggi e regolamenti di settore.

Funzioni svolte avvalendosi anche del dipendente Ufficio Locale marittimo di Marotta, con un organico complessivo di circa 22 unità.

05/09/2011–15/09/2013

Capo Servizio Sicurezza della navigazione e portuale e Capo Sezione Tecnica, sicurezza e difesa portuale

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Manfredonia (Italia)

(vedasi dettagli riferiti ad analoghe esperienze di impiego presso altra sede di servizio, come sopra riportato)

11/10/2010–04/09/2011

Capo Servizio Personale marittimo, Attività marittime e Contenzioso + Capo Sezione Polizia marittima e Difesa costiera

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Manfredonia (Italia)

Il Servizio accorpa le Sezioni di carattere amministrativo competenti in materia di procedimenti, registri e documentazione relativa al personale marittimo e alla pesca (Sezione Gente di mare e pesca), alla Proprietà navale e al diporto nautico (Sezione Proprietà navale e Sezione Diporto/patenti).

Oltre alle incombenze riferite agli incarichi di Capo Sezione Proprietà navale e di Capo Sezione Diporto e Patenti nautiche (sopra descritte), l'incarico prevedeva la responsabilità nei seguenti ambiti funzionali:

- gestione/vigilanza del pubblico demanio marittimo, anche attraverso la custodia delle planimetrie e degli estratti catastali del Compartimento marittimo, del ruolo dei fabbricati demaniali marittimi, del registro generale delle concessioni di propria competenza;
- consegna di aree e pertinenze demaniali marittime;
- rilascio delle concessioni di suoli demaniali marittimi riservate alla competenza dell'Autorità marittima;
- delimitazioni, ampliamento e esclusione di zone del demanio marittimo;
- rilascio del nulla osta delle opere da realizzare in prossimità del demanio marittimo;
- anticipata occupazione di zone demaniali ed a tutti gli atti connessi alla gestione del demanio marittimo;
- collaudi e visite ai depositi costieri.
- gestione dei rapporti, delle conferenze dei servizi e in generale della sinergia con le altre Amministrazioni competenti in materia di demanio marittimo e portuale, tra cui l'Autorità portuale;
- localizzazione e mappatura degli scarichi esistenti (autorizzazioni e abusi) lungo le coste e gli ambiti portuali;
- attività ispettiva e di controllo periodico dei depositi costieri e degli stabilimenti industriali;
- procedimenti amministrativi, pratiche e sinergia con altre Amministrazioni in tema di tutela ambientale del demanio marittimo e delle acque marittime;
- coordinamento a livello locale delle operazioni complesse di polizia ambientale e delle attività di monitoraggio sui Siti di Interesse Nazionale (SIN);
- monitoraggio delle principali "sensibilità" in campo ambientale;
- coordinamento delle attività di prevenzione e risposta agli inquinamenti in ambito marino e costiero;
- attuazione di programmi di comunicazione ed educazione ambientale;
- attuazione delle iniziative volte allo sviluppo sostenibile, alla conservazione e alla corretta gestione delle risorse ecosistemiche marine e costiere;
- indottrinamento del personale militare impiegato per i controlli in materia di demanio e ambiente;
- elaborazione del Piano Operativo Locale di pronto intervento antinquinamento portuale/marittimo (art. 11 della legge n. 979/1982);
- Ufficiale Rogante della Capitaneria diporto;
- coordinamento dell'attività istituzionale di polizia marittima e giudiziaria, ivi inclusa la vigilanza sui



beni e sulle aree demaniali marittime/portuali;

- trattazione dei procedimenti ex legge n. 689/1981 relativi agli illeciti amministrativi;
- tenuta dei fascicoli relativi alle violazioni di carattere penale, alle violazioni amministrative e disciplinari;
- gestione delle interrogazioni parlamentari;
- gestione degli esposti.

Funzioni svolte avvalendosi delle sopra elencate Sezioni poste alle proprie dirette dipendenze, con un organico complessivo di circa 12 unità.

01/03/2008–10/10/2010

Capo Sezione Demanio, Ambiente e Contenzioso + Capo Sezione Polizia marittima e difesa costiera

Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Manfredonia (Italia)

Responsabilità nei seguenti ambiti funzionali:

- gestione/vigilanza del pubblico demanio marittimo, anche attraverso la custodia delle planimetrie e degli estratti catastali del Compartimento marittimo, del ruolo dei fabbricati demaniali marittimi, del registro generale delle concessioni di propria competenza;
- consegna di aree e pertinenze demaniali marittime;
- rilascio delle concessioni di suoli demaniali marittimi riservate alla competenza dell'Autorità marittima;
- delimitazioni, ampliamento e esclusione di zone del demanio marittimo;
- rilascio del nulla osta delle opere da realizzare in prossimità del demanio marittimo;
- anticipata occupazione di zone demaniali ed a tutti gli atti connessi alla gestione del demanio marittimo;
- collaudi e visite ai depositi costieri.
- gestione dei rapporti, delle conferenze dei servizi e in generale della sinergia con le altre Amministrazioni competenti in materia di demanio marittimo e portuale, tra cui l'Autorità portuale;
- localizzazione e mappatura degli scarichi esistenti (autorizzazioni e abusi) lungo le coste e gli ambiti portuali;
- attività ispettiva e di controllo periodico dei depositi costieri e degli stabilimenti industriali;
- procedimenti amministrativi, pratiche e sinergia con altre Amministrazioni in tema di tutela ambientale del demanio marittimo e delle acque marittime;
- coordinamento a livello locale delle operazioni complesse di polizia ambientale e delle attività di monitoraggio sui Siti di Interesse Nazionale (SIN);
- monitoraggio delle principali "sensibilità" in campo ambientale;
- coordinamento delle attività di prevenzione e risposta agli inquinamenti in ambito marino e costiero;
- attuazione di programmi di comunicazione ed educazione ambientale;
- attuazione delle iniziative volte allo sviluppo sostenibile, alla conservazione e alla corretta gestione delle risorse ecosistemiche marine e costiere;
- indottrinamento del personale militare impiegato per i controlli in materia di demanio e ambiente;
- elaborazione del Piano Operativo Locale di pronto intervento antinquinamento portuale/marittimo (art. 11 della legge n. 979/1982);
- trattazione dei procedimenti ex legge n. 689/1981 relativi agli illeciti amministrativi;
- tenuta dei fascicoli relativi alle violazioni di carattere penale, alle violazioni amministrative e disciplinari;
- gestione delle interrogazioni parlamentari;
- gestione degli esposti.

Funzioni svolte avvalendosi di un organico complessivo di circa 8 unità, poste alle proprie dirette dipendenze.



- 17/09/2007–29/02/2008** **Ufficiale addetto alla Sezione Tecnica, Sicurezza e difesa portuale**
Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera presso Capitaneria di porto, Manfredonia (Italia)
(vedasi esperienza professionale riferita ad analogo incarico svolto presso altra sede di servizio, come sopra descritta)
- 26/06/2006–16/09/2007** **Ufficiale istruttore**
Accademia Navale di Livorno, Livorno (Italia)
Ufficiale con incarico di formazione a favore degli allievi ufficiali frequentanti l'Accademia Navale di Livorno.
- 10/2000–25/06/2006** **Allievo Ufficiale presso l'Accademia Navale di Livorno**
Accademia Navale di Livorno, Livorno (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 10/2000–12/2004** **Laurea in giurisprudenza, conseguita con la votazione di 110 e lode (vecchio ordinamento)**
Università di Pisa, Pisa (Italia)
- 1995–2000** **Diploma di maturità scientifica, conseguito con la votazione di 91/100**
Liceo Scientifico Statale "G. Battaglini", TARANTO (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	C1	B2	B2	B2

Competenze comunicative Nel corso degli incarichi ricoperti nel corso della carriera è stata maturata una spiccata capacità comunicativa, anche nel campo dei rapporti con gli organi di informazione e i *mass media*.

Competenze organizzative e gestionali La peculiare formazione ricevuta, unitamente all'esperienza maturata durante le esperienze professionali sopra elencate, hanno permesso di sviluppare competenze organizzative e gestionali di alto profilo.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

