

DECRETO N. 261 del 02 luglio 2024

OGGETTO: SOTTOSCRIZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI PALERMO E L'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA OCCIDENTALE PER LA CONNESSIONE TRA IL TURISMO DA MARE E LA CITTA' IN OCCASIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL 400° FESTINO DI SANTA ROSALIA, EDIZIONE 2024 – 2025.

IL PRESIDENTE

VISTA la nota prot. AdSP n. 16863/2024 con cui il Comune di Palermo descrive il programma per lo straordinario anno rosaliano ricco di eventi e iniziative culturali che, a partire dal mese di maggio fino a parte del successivo 2025, animerà il territorio provinciale del capoluogo siciliano. Si tratta di un viaggio, iniziato nel 1624, che oggi celebra 400 anni di storia e tradizioni, grazie alla partecipazione attiva di tutto il territorio e delle istituzioni per il rilancio turistico della Città. Palermo è protagonista, per la prima volta, di un circuito di promozione internazionale partito il 15 aprile a Roma, dove è stato presentato il Festino di Santa Rosalia presso la Sala Stampa del Senato della Repubblica, per poi fare tappa presso il Consolato italiano a New York il 17 aprile e infine il 20 maggio, il Comune e la Città Metropolitana di Palermo sono stati ospiti dell'Istituto Italiano di Cultura Londra per raccontare l'anno rosaliano;

CONSIDERATO che la manifestazione ha come obiettivi: la valorizzazione delle identità territoriali, del patrimonio immateriale, delle feste religiose, del patrimonio UNESCO Arabo-Normanno, nonché la promozione dell'immagine della Città, anche in relazione alla dimensione strategica dell'Area Mediterranea, della Città e delle sue peculiarità in campo nazionale ed internazionale e l'incremento dell'attrattività turistica della Città;

CONSIDERATO che è intenzione dell'Authority supportare il Comune nelle celebrazioni del quattrocentesimo anniversario dal ritrovamento del corpo miracoloso della patrona di Palermo, Santa Rosalia, perché rappresenta un'opportunità per rafforzare i legami con la comunità locale e creare un senso di appartenenza e collaborazione reciproca. Partecipare

a tali celebrazioni, infatti, sottolinea il coinvolgimento dell'Authority portuale nella vita della città e testimonia il suo impegno nel contribuire positivamente al territorio e alla sua crescita, come ha dimostrato con gli interventi nel porticciolo di sant'Erasmus e al Palermo Marina Yachting, luoghi aperti alla città e molto vissuto da cittadini e turisti. Inoltre, il coinvolgimento in tali celebrazioni potrebbe favorire lo sviluppo di un turismo sostenibile e responsabile, promuovendo la valorizzazione delle tradizioni e dei valori della comunità locale;

VISTA la nota prot. AdSP n. 18256/2024 con cui la compagnia Grimaldi Palermo Euroterminal Srl ha chiesto del materiale promozionale da fornire ai loro passeggeri in previsione dei potenziali picchi di traffico previsti in occasione delle manifestazioni in programma per S. Rosalia;

VISTA la nota prot. AdSP n. 18384/2024 con cui la West Sicily Gate, società che gestisce il Palermo Cruise Terminal, nell'ottica di comunicare ai crocieristi in arrivo a Palermo il calendario e ogni possibile dettaglio sugli eventi che animeranno la Città nei prossimi mesi, si rende disponibile ad attuare ogni possibile forma di pubblicità, compatibile con la realtà dei luoghi e con le normali attività operative;

VISTA la nota prot. AdSP n. 19616/2024 con cui la compagnia GNV rappresenta la necessità di un info point che permetta ai numerosi passeggeri, in arrivo e interessati all'evento, di accedere alle informazioni;

CONSIDERATO che al momento della sottoscrizione del presente atto ed in relazione al procedimento in oggetto:

- non sussistono cause di incompatibilità, inconferibilità e/o conflitto di interesse previsti dalla normativa vigente, dal PTPCT vigente e dal Codice di comportamento per i dipendenti dell'AdSP;
- il RUP nominando dichiara di impegnarsi a segnalare all'Amministrazione ogni eventuale futura situazione di conflitto di interessi, anche potenziale;

VISTA l'allegata memoria predisposta dal Funzionario del Servizio Staff di Presidenza, Promozione e Comunicazione, nonché nominando R.U.P., che fa parte integrante del presente Decreto;

VISTO l'articolo 6 della Legge 28 gennaio 1994 n 84 e successive modifiche e integrazioni che individua i compiti istituzionali delle AdSP;

VISTO l'articolo 5 e l'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990, n.241;

VISTO il "Regolamento recante i criteri e le modalità di assegnazione ed erogazione di contributi, sussidi, vantaggi economici e patrocini morali" dell'AdSP, approvato con Decreto n. 499 del 19/12/2018;

VISTO l'art. 6, comma 1, del Regolamento relativo alla disciplina dei poteri di firma degli atti dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, approvato con Decreto n. 261 del 24.07.2023;

VISTO lo schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Palermo e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale per la connessione tra il turismo da mare e la città in occasione dell'organizzazione del 400° festino di Santa Rosalia, edizione 2024 – 2025, facente parte integrante del presente Decreto;

VISTO il D.M. n. 282 del 13.07.2021 del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

DECRETA

- a) Di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Margherita Bruno;
- b) Di approvare il Protocollo d'Intesa che disciplina il rapporto tra l'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale e il Comune di Palermo per la connessione tra il turismo da mare e la città in occasione dell'organizzazione del 400° festino di Santa Rosalia, edizione 2024-2025;
- c) Di autorizzare la sottoscrizione del suddetto Protocollo per le finalità espresse nelle premesse del medesimo;
- d) Di autorizzare l'impegno e la spesa di € 50.000,00 fuori campo IVA, sul cap. 122020.001 – IMP. 2024_00810;

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. si dispone la pubblicazione sul sito web dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale nella sezione "Amministrazione Trasparente - Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici".

Il Presidente
Dott. Pasqualino Monti

Firmato
digitalmente da

**PASQUALINO
MONTI**

Il RUP
Servizio Staff di Presidenza,
Promozione e Comunicazione
(Dott.ssa Margherita Bruno)

 Margherita
Bruno

VISTO
Servizio Staff di Presidenza,
Promozione e Comunicazione
Il Responsabile
(Dott.ssa Daniela Mezzatesta)

 Daniela
Mezzatesta

VISTO
PER LA DISPONIBILITA' SUL CAP.
Area Finanziaria
Il Dirigente ff
(Dott.ssa Barbara Fresta)

 PRESTA
BARBARA

VISTO Il Segretario Generale
(Dott. Luca Lupi)

Luca Lupi
02.07.2024
12:30:08
UTC



