



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia Occidentale



## **PROTOCOLLO D'INTESA**

L'anno 2021 il giorno 01 del mese di luglio in Palermo si procede alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra

### **IL COMUNE DI PALERMO**

E

### **L'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA OCCIDENTALE**

per l'organizzazione del 397° Festino di Santa Rosalia, edizione 2021

#### **PREMESSO CHE:**

- L'art. 6, comma 4, della l. 28 gennaio 1994, n. 84, annovera tra i compiti delle Autorità di Sistema Portuale la promozione delle attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali;
- Tra le finalità strategiche dell'AdSP rientrano la programmazione e la realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, di eventi celebrativi nonché la valorizzazione del territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale sia turistico, anche attraverso la collaborazione con Enti pubblici (Regione, Comuni etc..) associazioni del territorio e imprese private;
- Il Comune di Palermo – Assessorato alla Cultura con nota prot. 71 del 28 giugno 21 acquisita al prot. AdSP n.10469 in pari data ha invitato l'Ente a partecipare alla realizzazione dell'evento in questione con un contributo pari a un totale di € 30.500,00 (trentamilaacinquecentoeuro/00);
- Il programma dell'evento, rivisitato a causa della pandemia covid19, vuole comunque ricordare la devozione della città alla patrona Santa Rosalia prevedendo due distinti momenti. Il primo di carattere religioso organizzato dalla Curia di Palermo e il secondo, di carattere laico che prevede il ripristino del Carro Trionfale che, non potendo sfilare lungo il consueto asse cittadino, verrà collocato ai Quattro Canti, l'allestimento delle luminarie sul Cassaro e al Monte di Pietà e l'installazione di postazioni di lancio di giochi fuochi in 5 borgate marinare di cui tre ricadono proprio nella circoscrizione demaniale dell'AdSP. Lo spettacolo pirotecnico partirà in sincronia dai diversi punti individuati lungo la costa (La Bandita, i porticcioli di S.Erasmo, Acquasanta-Arenella, Mondello e Sferracavallo) e sarà visibile ovunque, illuminando dal sud a nord tutta la costa con coreografie originali e suggestive. Una regia unica coordinerà l'intero spettacolo che ha la fondamentale caratteristica di essere godibile in piena sicurezza da ogni parte della città senza concentrazione di



pubblico in aree specifiche. La scelta, infatti, di far partire i fuochi da diverse postazioni è stata fatta proprio in ottemperanza delle norme e per rendere più agevole il distanziamento.

- È volontà dell'Ente e del porto di Palermo rafforzare il rapporto di collaborazione instaurato negli ultimi quattro anni con la sua Città e ancor di più con i tre borghi marinari insistenti sul suo demanio marittimo (S.Erasmo, Acquasanta e Arenella) che hanno creduto e supportato il nuovo piano infrastrutturale e di sviluppo promosso dell'AdSP;
- La manifestazione è annoverabile tra le attività di interesse istituzionale dell'AdSP, tenuto conto che il suo svolgimento consentirà di porre in essere un'efficace e qualificata azione promozionale e di valorizzazione culturale, turistica, commerciale, sociale e delle tradizioni del territorio.

#### **VISTI E RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI**

- il Regolamento recante i criteri e le modalità di assegnazione ed erogazione di contributi, sussidi, vantaggi economici e patrocini morali, approvato con decreto del Presidente dell'AdSP del Mare di Sicilia occidentale n. 499 del 19/12/2018 e sue ss.mm.ii.;
- il Decreto n. 224 del 30/06/2021 con cui si approva lo schema del presente Protocollo d'Intesa;

#### **Tutto ciò premesso:**

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale, con sede in Via Piano dell'Ucciardone n. 4, 90139, Palermo, C.F. 00117040824, pec [info@pec.portpalermo.it](mailto:info@pec.portpalermo.it), in persona del Presidente e legale rappresentante *pro tempore*;

(di seguito denominata AdSP)

**E**

Il Comune di Palermo, C.F. 80016350821 con sede in Palermo, Piazza Pretoria, 1, pec [gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it](mailto:gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it) in persona del Sindaco *pro tempore* (o suo delegato), domiciliato per la carica presso la sede legale del Comune

(di seguito denominato Comune)



## CONVENGONO QUANTO SEGUE

### **Art. 1. Premesse e allegati**

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente contratto. Nessuna modifica potrà essere apportata al presente protocollo in mancanza di accordo scritto tra le parti.

### **Art. 2 – Finalità**

In relazione alle finalità richiamate in premessa, le Parti fra loro si impegnano a collaborare per promuovere e valorizzare il porto e il territorio di Palermo dal punto di vista storico-culturale, sociale, ambientale e turistico attraverso la realizzazione di iniziative e/o attività intese a richiamare persone sul territorio e a favorire lo sviluppo del traffico crocieristico nel porto/comune di Palermo e provincia.

### **Art. 3 - Obblighi del Comune**

1. Il Comune si obbliga a:

- a) realizzare la manifestazione “397°edizione del festino di Santa Rosalia”- affidandone anche a terzi l’organizzazione - nel rispetto del programma illustrato nell’istanza e in conformità alla normativa in materia;
- b) garantire che l’affidatario dell’organizzazione dell’evento svolga l’attività nelle modalità e alle condizioni stabilite dal presente protocollo;
- c) apporre il logo dell’AdSP nel materiale promo-pubblicitario e divulgativo diffuso, previa visione delle bozze e autorizzazione a procedere alla stampa e/o pubblicazione da parte dell’AdSP;
- d) comunicare agli *stakeholders* la circostanza che l’evento è attuato con il contributo dell’AdSP stessa;

### **Art. 4 - Obblighi dell’AdSP**

L’AdSP si obbliga a:

- a) accordare il patrocinio alla manifestazione “397°edizione del festino di Santa Rosalia” che si terrà a Palermo dal 14 luglio al 30 settembre 2021;
- b) corrispondere in favore del Comune un contributo pari a euro 30.500,00 (trentamilaquattrocento) - fuori campo IVA - finalizzato all’organizzazione e alla manifestazione e che sarà erogato secondo le modalità meglio specificate all’art. 6).

### **Art. 5 - Rendicontazione**

L’erogazione del contributo è subordinata alla presentazione, da parte del Comune di una dichiarazione di veridicità - sottoscritta dal Legale rappresentante pro-tempore (o suo delegato) – di tutti i costi sostenuti per realizzare la manifestazione, corredata da una relazione finale sull’iniziativa e sui risultati conseguiti con allegati il materiale di comunicazione realizzato riportante il logo dell’AdSP e foto rappresentative. Il Comune dovrà, inoltre, produrre una dichiarazione riportante l’elenco di eventuali ulteriori contributi ricevuti per la medesima iniziativa con la relativa documentazione, anche contabile, a sostegno. Resta fermo che l’AdSP si riserva di richiedere ogni altro documento giustificativo delle spese idoneo a illustrare le modalità con cui l’iniziativa è stata realizzata.



Tale documentazione deve essere presentata all'AdSP entro e non oltre 90 (novanta) giorni dal termine dell'iniziativa.

#### **Art. 6 – Liquidazione**

Ad avvenuta conclusione della manifestazione per la quale è stato concesso il contributo economico, e previa presentazione della documentazione giustificativa richiesta, il responsabile del procedimento, dopo gli opportuni controlli, autorizza la liquidazione del contributo da erogare.

#### **Art. 7 - Sospensione dell'erogazione del contributo**

In caso di irregolarità o incompletezza della dichiarazione e documentazione pervenuta, l'AdSP, con provvedimento motivato del Presidente, sospende cautelativamente l'erogazione del contributo concesso o di parte di esso.

#### **Art. 8 - Adempimenti a carico del richiedente**

Il beneficiario del contributo è tenuto ad utilizzare il logo dell'AdSP secondo le modalità concordate con la medesima. È fatto carico al beneficiario del contributo concesso o al terzo affidatario di acquisire tutte le autorizzazioni ed i permessi di legge necessari per la realizzazione della manifestazione.

#### **Art. 9 - Rinnovo del Protocollo**

È esclusa ogni forma di tacito rinnovo del protocollo. Qualora le parti intendano stipulare ulteriori accordi/convenzioni volti alla valorizzazione del demanio marittimo e/o del territorio, il Comune dovrà presentare una nuova istanza.

#### **Art. 10 - Esclusione di responsabilità**

L'AdSP è manlevata dal Comune da qualsiasi responsabilità civile e penale relativa all'organizzazione ed alla gestione dell'evento.

#### **Art. 11 - Revoca del contributo**

Il Presidente dell'AdSP può, con proprio atto motivato, procedere alla revoca totale o parziale del contributo economico nell'ipotesi in cui si accerti l'insussistenza dei presupposti o delle condizioni per le quali il contributo stesso era stato concesso e - anche a titolo esemplificativo – qualora si verificano, a insindacabile giudizio dello stesso, le seguenti circostanze:

- a) l'attività o la condotta svolta dal Comune risulti lesiva dell'immagine dell'AdSP;
- b) una grave omissione o negligenza nella realizzazione dell'evento determini una situazione di pericolo per la incolumità delle persone, la salute pubblica e/o per la sicurezza dei lavoratori;
- c) il Comune o il soggetto organizzatore violi le norme in materia previdenziale e assicurativa e a ogni altro obbligo inerente i rapporti di lavoro, derivante da norme di legge o regolamentari o dai contratti collettivi nazionali di lavoro, comprensivi degli eventuali integrativi territoriali.



### **Art. 12 - Registrazione**

Il presente protocollo, redatto in duplice originale, sarà registrato solo in caso d'uso e le spese saranno a completo carico della parte che ne dia adito in ragione del proprio comportamento inottemperante.

### **Art. 13 Comunicazioni**

Le parti dichiarano di eleggere domicilio ai fini del presente contratto presso le rispettive sedi, così come indicate in epigrafe e si obbligano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di sede o dell'indirizzo pec.

### **Art. 14 - Foro competente**

Tutte le eventuali controversie per l'applicazione del presente protocollo dovranno essere composte con spirito di amichevole accordo.

Nell'ipotesi in cui dovessero sorgere controversie dal presente contratto e non si raggiunga un accordo fra le parti, sarà competente a redimerle l'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro di competenza esclusiva è quello di Palermo.

### **Art.15 - Trattamento dei dati personali**

Le parti si prestano vicendevolmente il consenso al trattamento dei rispettivi dati personali, il cui trattamento sarà effettuato ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679.

### **Art. 16 - Norme finali**

Per quanto non previsto nel presente protocollo le parti si richiamano alle norme del Codice Civile. Qualora nel corso di sua validità fossero emanate nuove norme di legge e/o di regolamento, aventi incidenza sul rapporto di collaborazione così instaurato, si procederà alla loro applicazione dalla data di vigenza delle stesse.

### **Art. 17 Pubblicità**

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. il protocollo redatto e sottoscritto dalle parti verrà pubblicato sul sito web dell'AdSP del Mare di Sicilia Occidentale nella sezione "Amministrazione Trasparente- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici".

Letto, confermato e sottoscritto

Palermo, 01 luglio 2021

Comune di Palermo  
Il Sindaco

AdSP Mare Sicilia occidentale  
Il Presidente